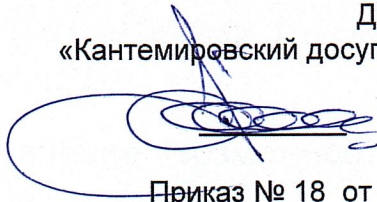


# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ «КАНТЕМИРОВСКИЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР» НА 2022 ГОД

Утверждаю:

Директор МКУ  
«Кантемировский досуговый центр»

 В.А. Телегин

Приказ № 18 от 09.08.2022 г.

## ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в  
муниципальном казенном учреждении МКУ «Кантемировский  
досуговый центр»

### 1. Общие положения:

1. План работы по противодействию коррупции в МКУ «КДЦ» на 2022 год разработан на основании:
  - Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - Указа Президента РФ от 02 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
  - Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы»;
  - Постановления Правительства РФ от 09.01. 2014 г. №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
  - Распоряжения Правительства Ставропольского края №269 рп от 30 июля 2014 г. «О внесении изменений в план

мероприятий по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Ставропольского края».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в МКУ «КДЦ» с. Нины.

## 2. Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКУ «КДЦ»
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МКУ «КДЦ»
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания сотрудников учреждения;
- повышение эффективности управления, качества и допустимости предоставляемых учреждением услуг;

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
-------	--------------------------	-----------------	---------------

### 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции

1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2022 г.	январь	Комиссия
1.2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Комиссия

**2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников**

2.1	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства	По мере внесенных	Директор
2.2	Составление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Ежеквартально	Директор
2.3	Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	В течение года	Директор

**3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания**

3.1	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	Директор, комиссия
3.2	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	По мере необходимости	Директор, комиссия
3.3	Обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников учреждения	В течение года	Комиссия
3.4	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	09 декабря	Комиссия
3.5	Организация и проведение	В течение года	Руководители

<p>мероприятий с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.</p> <p>Тематические беседы руководителей клубных формирований с детьми, викторины, игры (данной направленности)</p>		клубных формирований
--	--	----------------------

#### 4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

4.1	Организовать работу по сотрудничеству с правоохранительными органами	В течение года	Комиссия
4.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	По мере необходимости	Контрактный управляющий
4.3	Проведение заседаний комиссии по определению размера стимулирующих выплат. Протокол комиссии	Ежемесячно	Председатель, заместитель комиссии

#### 5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности

5.1	Организация личного приема граждан администрацией учреждения	постоянно	Директор
5.2	Размещение информации по противодействию коррупции и телефона доверия на официальном сайте учреждения	Постоянно	Заместитель председателя комиссии
5.3	Размещение информации по противодействию коррупции на стенде в учреждении	Постоянно	Директор